

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор



Широкова Г.В.

01 ноября 2023 года

Политика обработки и защиты персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая политика Общества с ограниченной ответственностью «Счастливые дни» (сокращенное наименование – ООО «Счастливые дни», ИНН 6027106140, ОГРН 1076027005361, адрес местонахождения: 180024, г. Псков, ул. Кузбасской дивизии, д.26, пом.1009) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2 Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Общество с ограниченной ответственностью «Счастливые дни» (далее – Оператор, ООО «Счастливые дни»).

1.3 Во исполнение требований ч.2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.4 Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

субъект персональных данных – физические лица, в том числе пациенты Оператора, представители пациентов Оператора, соискатели Оператора, работники Оператора, родственники работников Оператора, пользователи сайта Оператора в сети Интернет, контрагенты Оператора, иные категории физических лиц, персональные данные которых обрабатываются ООО «Счастливые дни».

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.5 Основные права и обязанности Оператора.

1.5.1 Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.5.2 Оператор обязан:

- организовать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в срок, установленный Законом о персональных данных.

1.6 Основные права субъекта персональных данных.

1.6.1 Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- выдвигать условия предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством РФ.

1.7 Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.8 Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «Счастливые дни» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3 Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в целях:

2.3.1 соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации,

2.3.2 осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора,

2.3.3 регулирования трудовых отношений с работниками Оператора,

2.3.4 предоставления работникам Оператора и их родственникам дополнительных гарантий и компенсаций, льгот и других видов социального обеспечения,

2.3.5 оказания медицинской помощи субъектам персональных данных,

2.3.6 заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами,

2.3.7 заключения и исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных,

2.3.8 осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными документами, или третьих лиц,

2.3.9 в иных целях.

2.4 Конкретный набор данных (в т.ч. категории и перечень персональных данных), цели их обработки зависят от характера отношений субъекта персональных данных с Оператором и предусмотрены:

- в уведомлении ООО «Счастливые дни» об обработке персональных данных, направленном в Роскомнадзор, и (или)
- в разделе 4 настоящего положения, а также в иных локальных актах и иных документах Оператора, и (или)
- в соответствующих согласиях на обработку персональных данных.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе, но не ограничиваясь:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ООО «Счастливые дни»;
- Локальные акты и иные документы, действующие в ООО «Счастливые дни»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Оператор в рамках выполнения своей деятельности может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.1.1 Пациенты, в том числе по договорам на оказание платных медицинских услуг; заказчики и представители пациентов, по договору оказания платных медицинских услуг.

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, соответствующем согласии на обработку персональных данных;

4.1.2 Соискатели.

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, соответствующем согласии на обработку персональных данных;

4.1.3 Работники.

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, соответствующем согласии на обработку персональных данных;

4.1.4 Родственники работников Оператора.

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, соответствующем согласии на обработку персональных данных;

4.1.5 Бывшие работники Оператора.

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, соответствующем согласии на обработку персональных данных;

4.1.6 Пользователи сайта Оператора (в т.ч. направляющие заявку через сайт Оператора, их представители, пользователи, совершающие онлайн запись на прием к врачу через сайт).

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, соответствующем согласии на обработку персональных данных;

4.1.7. Контрагенты по договорам, стороной по которому является физическое лицо.

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, договоре с этим физическим лицом.

4.1.8. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц).

Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, способы обработки персональных данных, сроки их хранения и обработки, правовое основание

обработки персональных данных закреплены в Положении о персональных данных, договоре с этим физическим лицом.

4.1.9. иные категории.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а так же без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, а должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора, а так же опубликование на Сайте Оператора, как это предусмотрено действующим законодательством;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработка персональных данных , разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждённые Приказом Роскомнадзора 24.02.2021 №18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионных фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовой, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним , уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несекционных действий, в том числе:

- определяет угрозы персональных данных при обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует отчет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цели обработки персональных данных, если срок обработки (в т.ч. хранения) персональных данных не установлен федеральным законом, договором или в соответствующем согласии на обработку персональных данных.

5.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение(обновление, изменение) , извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием без данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. УТОЧНЕНИЕ(ОБНОВЛЕНИЕ,ИЗМЕНЕНИЕ), БЛОКИРОВАНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Субъект персональных данных и его представитель в случае выявления неточных персональных данных, информирует о данном факте Оператора путем направления заявления об уточнении персональных данных (Приложение «Г» к настоящей Политике).

6.2. В случаях выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора, Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в срок, предусмотренный законодательством РФ, и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае уточнения (изменения) персональных данных, необходимо известить третьих лиц, которым ранее были сообщены или переданы неверные или неполные персональные данные, обо всех исключениях, исправлениях и дополнениях в них.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении(запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо

Роскомнадзор Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса на период проверки.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты его выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок не превышающий десять рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

6.5. Об устранении допущенных или об уничтожении персональных данных требуется уведомить субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в случае, если соответствующую проверку инициировал указанный орган.

6.6. Персональные данные подлежат уничтожению в 30-дневный срок (если иное не оговорено согласием субъекта персональных данных или если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором с субъектом персональных данных) по достижении целей их обработки, либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей или отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.7. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, персональные данные уничтожаются в ручном режиме.

6.8. Должны назначаться ответственные лица за уничтожение персональных данных в ручном режиме.

6.9. Уничтожение персональных данных в ручном режиме должно оформляться Актом об уничтожении персональных данных (Приложение «Д» к настоящей Политике).

6.10. Субъект персональных данных направляет ответ с указанием информации об уничтожении его персональных данных в срок, предусмотренный действующим законодательством.

7. ЗАПРОС СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В Т.Ч. КАСАЮЩИЙСЯ ОБРАБОТКИ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в п.7 ст. 14 Закона о персональных данных, представляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя (собственноручную подпись на бумажном носителе или если запрос направлен в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ).

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч.8 ст.14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. Запрос о предоставлении медицинской документации регулируется нормативными актами в сфере здравоохранения, а именно: Приказом Минздрава России от 31.07.2020 №789н "Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них". Если указанный Приказ утратит силу, то Оператор будет руководствоваться заменяющим его нормативным документом (в случае его принятия).

7.3. Обращение субъекта персональных данных в ООО "Счастливые дни" в целях реализации его прав, установленных Законом о персональных данных, может осуществляться:

- в форме личного обращения (при непосредственном посещении офиса или косметологического центра ООО "Счастливые дни");
- в виде запроса в письменной форме.

8. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОПЕРАТОРА

С целью обеспечения безопасности персональных данных при обработке Оператора самостоятельно определяет состав с перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством.

К таким мерам относятся, в частности:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных

законных оснований, а так же локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Документы и локальные акты Компании не содержат положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а так же не возлагают на Оператора непредусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству и принятым в соответствии с ним нормативным актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;
- оценка вреда, который может причинен субъектом персональных данных в случае нарушения требований законодательства, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер безопасности;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку Персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных;
- иные меры по обеспечению безопасности персональных данных, применяемые Оператором.

Приложение А
к Политике обработки персональных данных

Шаблон запроса субъекта персональных данных на получение сведений,
касающихся обработки персональных данных субъекта персональных данных

*Директору ООО "Счастливые дни"
Широковой Г.В.*

От: _____
(ФИО субъекта)

(вид документа)

(номер документа)

(дата выдачи, кем выдан)

**Запрос на предоставление сведений об обработке персональных данных субъекта
персональных данных**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», я имею право получить от вас сведения об обработке моих персональных данных.

Прошу вас предоставить мне следующую информацию:

1. осуществляется ли обработка моих персональных данных;
2. цель обработки моих персональных данных;
3. перечень обрабатываемых вами моих персональных данных и источников их получения;
4. способы обработки моих персональных данных;
5. сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
6. сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

« » 20 г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение Б
к Политике обработки персональных данных

Шаблон заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных

Директору ООО "Счастливые дни"
Широковой Г.В.

От: _____
(ФИО субъекта)

(вид документа)

(номер документа)

(дата выдачи, кем выдан)

**Заявление об отзыве согласия на
обработку персональных данных**

В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить обработку моих персональные данные:

(указать уничтожаемые персональные данные)

в связи с

(указать причину прекращения обработки персональных данных)

Ответ на настоящее заявление прошу направить в письменной форме по адрес

у: _____ в установленные законом сроки.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

Приложение В
к Политике обработки персональных данных

Шаблон заявления об уничтожении персональных данных

Директору ООО "Счастливые дни"
Широковой Г.В.

От: _____
(ФИО субъекта)

(вид документа)

(номер документа)

(дата выдачи, кем выдан)

**Заявление об уничтожении
персональных данных**

В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» прошу уничтожить следующие мои персональные данные:

(указать уничтожаемые персональные
данные)

в связи с

(указать причину уничтожения персональных
данных)

Ответ на настоящее заявление прошу направить в письменной форме по
адрес

у:

_____ в установленные законом сроки.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

Приложение Г
к Политике обработки персональных данных

Шаблон заявления об уточнении персональных данных

Директору ООО "Счастливые дни"
Широковой Г.В.

От: _____
(ФИО субъекта)

(вид документа)

(номер документа)

(дата выдачи, кем выдан)

Заявление об уточнении персональных данных

В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» прошу произвести уточнение моих персональных данных:

(указать уточнение персональных данных)

В СВЯЗИ С

(указать причину уничтожения персональных данных)

Ответ на настоящий заявление прошу направить в письменной форме по _____ адрес

у: _____ в установленные законом сроки.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

**Акт об уничтожении (о прекращении обработки)
персональных данных**

г. Псков

Дата _____

Комиссия по уничтожению персональных данных в составе:

Председателя _____ (фио, должность),

Члены комиссии: _____ (фио, должности),

Члены комиссии: _____ (фио, должности),

созданная по приказу (распоряжению) от _____ № _____,

Составила настоящий акт о том, что произведено уничтожение персональных данных, находящихся в (наименование организации): ООО "Счастливые дни"

№ п/п	Персональные данные, подлежащие уничтожению	Тип носителя	Дополнительные сведения

Перечисленные носители персональных данных уничтожены путем пропуска через шредер.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____
